

ਆਮ ਉਦਯੋਗ ਵੱਲੋਂ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ (ਗੈਰ-ਸਹਿਤ ਦੇਖਭਾਲ ਸੈਟਿੰਗਾਂ) - ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਲਈ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਕਾਭਿਅਮੁਖੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਹਿਤ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ (OSHA) ਅਨੁਸਾਰ, ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਹੋਣ ਨਾਲ ਹਰ ਸਾਲ ਤਕਰੀਬਨ 2 ਮਿਲੀਅਨ ਅਮਰੀਕੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਤ ਕਰਦੀ ਹੈ। SB 553 ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਕੰਮ 'ਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਕੇ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਨੂੰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਇਹ ਤੱਥ ਸੀਟ **ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਸੈਨੇਟ ਬਿਲ 553** (SB 553) ਦੀ ਇੱਕ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੈ, ਜਿਸ 'ਤੇ 30 ਸਤੰਬਰ 2023 ਨੂੰ ਦਸਤਖਤ ਕਰਕੇ ਕਨੂੰਨ ਬਣਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। SB 553 ਨੇ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਸੈਕਸ਼ਨ 6401.7 ਨੂੰ ਸੋਧਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਜੋ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਨਵੇਂ ਕੋਡਬੱਧ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਸੈਕਸ਼ਨ **6401.9** ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਰੋਕਥਾਮ ਯੋਜਨਾ ਵਕਿਸਤਿ ਕਰਨ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇ, ਜੋ ਯੋਜਨਾ ਲਈ ਲੋੜਾਂ ਨੂੰ ਨਰਿਧਾਰਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। 1 ਜੁਲਾਈ 2024 ਤੋਂ, ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਵੱਲੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾਤਰ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਕਾਰਜਸਥਾਨ ਹਸਿਆ ਰੋਕਥਾਮ ਪਲਾਨ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨਾ, ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਕਾਇਮ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗੱਲਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:

- ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਵੱਲੋਂ ਬਦਲਾ ਲੈਣ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦੀ।
- ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਦੀਆਂ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨਾ।
- ਕਰਮਚਾਰੀ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਸੰਬੰਧੀ ਸਖਿਲਾਈ ਅਤੇ ਸੰਚਾਰ।
- ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਪ੍ਰਤੀਕਰਮ।
- ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਦੇ ਖਤਰੇ ਦੇ ਮੁਲਾਂਕਣ।
- ਹੋਰ ਲੋੜਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹਸਿਕ ਘਟਨਾ ਲਾਗੂ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਰੱਖਣਾ।

ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਕੀ ਪਤਾ ਹੋਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ?

ਸਾਰੇ ਮਾਲਕਾਂ, ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ, ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੇ ਸਥਾਨਾਂ ਅਤੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਹਿਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਨਵੇਂ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਉਪਭਾਗ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ (b) ਲੇਬਰ ਕੋਡ 6401.9.

ਇਹ ਤੱਥ ਸੀਟ ਸਰਿਫ਼ ਇੱਕ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ **ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਸੈਨੇਟ ਬਿਲ 553** (SB 553) ਦੀਆਂ ਪੂਰੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਸੈਕਸ਼ਨ 6401.9 ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।



ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਬਣਾਉਣਾ

ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਸੈਕਸ਼ਨ 6401.9, ਸੈਕਸ਼ਨ 6401.7 ਦੁਆਰਾ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਰੋਕਥਾਮ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਤੱਤਾਂ ਦੀ ਰੂਪਰੇਖਾ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੈ:

- ਹਰੇਕ ਕਵਰ ਕੀਤੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਨੂੰ ਇੱਕ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਰੋਕਥਾਮ ਯੋਜਨਾ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨ, ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਅਤੇ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- ਯੋਜਨਾ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਗੱਲਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ:
 - ਇਸ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਮਿੰਦਾਰ ਵਕਿਸਤੀਆਂ ਦੇ ਨਾਮ।
 - ਯੋਜਨਾ ਨੂੰ ਵਕਿਸਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਲਈ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਪ੍ਰਕਰਿਆਵਾਂ।
 - ਲਾਗੂ ਹੋਣ 'ਤੇ ਦੂਜੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਯੋਜਨਾ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਤਾਲਮੇਲ ਕਰਨ ਦੇ ਤਰੀਕੇ।
 - ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਲਈ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਦੀਆਂ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਨਾਲ ਨਜ਼ਰਬੰਦ ਅਤੇ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਲਈ ਪ੍ਰਕਰਿਆਵਾਂ, ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਨਾਲ ਕਿ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਵਰਿਧਿ ਕੋਈ ਬਦਲਾ ਨਹੀਂ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
 - ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰਾਂ ਸਮੇਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਤੋਂ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਪ੍ਰਕਰਿਆਵਾਂ।
 - ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਆ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨਾਲ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰਨ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਕਰਿਆਵਾਂ।
 - ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸੰਬੰਧੀ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ।
 - ਸਖਿਲਾਈ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ।



ਹਸਿਕ ਘਟਨਾ ਲੌਗ ਸੰਬੰਧੀ ਲੋੜਾਂ

ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ ਦਾ ਲੌਗ ਜ਼ਰੂਰ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਭਾਵੇਂ ਘਟਨਾ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਸੱਟ ਨਾ ਲੱਗੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਲੌਗ ਵਿੱਚ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਬਿਆਨਾਂ, ਗਵਾਹਾਂ ਦੇ ਬਿਆਨਾਂ ਅਤੇ ਜਾਂਚ ਦੇ ਨਤੀਜਿਆਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਦੀ ਹਰੇਕ ਘਟਨਾ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। ਘਟਨਾ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਿੱਚ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਗੱਲਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣੀਆਂ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ:

- ਘਟਨਾ ਦੀ ਮਤੀ, ਸਮਾਂ, ਸਥਾਨ।
- ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਦੀ “ਕਸਿਮ” (1, 2, 3, ਅਤੇ/ਜਾਂ 4)।
- ਘਟਨਾ ਦਾ ਵਸਤੂਰਤਿ ਵਰਣਨ।
- ਹਸਿਾ ਕਸਿਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਸਦਾ ਵਰਗੀਕਰਨ।
- ਘਟਨਾ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇ ਹਾਲਾਤ।
- ਘਟਨਾ ਕੀ ਥੀ ਵਾਪਰੀ।
- ਖਾਸ ਘਟਨਾ ਵਸ਼ਿਸ਼ਤਾਵਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਰੀਰਕ ਹਮਲੇ, ਹਥਿਆਰਾਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ, ਧਮਕੀਆਂ, ਜਨਿਸੀ ਹਮਲੇ, ਜਾਨਵਰਾਂ ਦੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਘਟਨਾਵਾਂ।
- ਕਨੂੰਨ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਵਰਗੀ ਕਸਿ ਵੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਸਮੇਤ ਘਟਨਾ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਕੀ ਸਨ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਹੋਰ ਧਮਕੀ ਜਾਂ ਖਤਰਿਆਂ ਤੋਂ ਬਚਾਉਣ ਲਈ ਕਹਿਣੇ ਕਦਮ ਚੁੱਕੇ ਗਏ ਸਨ।
- ਜਨਿਹਾ ਨੇ ਲੌਗ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ, ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਨਾਮ, ਅਹੁਦਾ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਤੀ ਸਮੇਤ।

ਨੋਟ: ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਨਿਜੀ ਪਛਾਣ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਹਸਿਕ ਘਟਨਾ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਸਿ ਵੀ ਵਅਿਕਤੀ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰੇਗੀ।

ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਬਾਰੇ ਸਖਿਲਾਈ ਦੇਣਾ

- ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਸਖਿਲਾਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਖਿਲਾਈ ਸਮੱਗਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸਖਿਆ, ਪੜ੍ਹਨ ਦੇ ਹਨਰ ਅਤੇ ਭਾਸ਼ਾ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਅਤੇ ਮੇਲਣ ਲਈ ਆਸਾਨ ਹੋਵੇ।
- ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਸਖਿਲਾਈ ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸਾਲਾਨਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਸਖਿਲਾਈ ਲਈ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਸਮੇਤ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਪਹਲੂਆਂ ਨੂੰ ਕਵਰ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ:
 - ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਯੋਜਨਾ ਨਾਲ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਉਣਾ, ਕਾਪੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ ਅਤੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਵਕਾਸ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਵਿ ਹਸਿਾ ਲੈਣਾ ਹੈ।
 - ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਸੈਕਸ਼ਨ 6401.9 ਦੀਆਂ ਪਰਭਿਾਸ਼ਾਵਾਂ ਅਤੇ ਲੋੜਾਂ।

- ਬਦਲੇ ਦੇ ਡਰ ਤੋਂ ਬਨਿ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਦੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ ਦੀ ਰਪੋਰਟ ਕਵਿ ਕਰਨੀ ਹੈ।
- ਨੌਕਰੀ-ਵਸਿਸ਼ ਹਸਿਾ ਦੇ ਖਤਰਿਆਂ ਅਤੇ ਰੋਕਥਾਮ ਉਪਾਵਾਂ ਦੀ ਸਮਝ।
- ਹਸਿਕ ਘਟਨਾ ਲੌਗ ਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਰਕਿਾਰਡਾਂ ਨੂੰ ਕਵਿ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਹੈ।
- ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰ ਕਸਿ ਵਸਿਕਤੀ ਨਾਲ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰਨ ਦੇ ਮੌਕੇ।
- ਜਦੋਂ ਨਵੇਂ ਜਾਂ ਪਹਲਿਾਂ ਅਣਪਛਾਤੇ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਦੇ ਖਤਰਿਆਂ ਦੀ ਖੋਜ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ ਯੋਜਨਾ ਵਚਿ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਵਾਧੂ ਸਖਿਲਾਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜੋ ਖਾਸ ਖਤਰੇ ਜਾਂ ਯੋਜਨਾ ਸੋਧਾਂ 'ਤੇ ਕੇਂਦਰਿਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਰਕਿਾਰਡ ਰੱਖਣ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੀਆਂ ਜ਼ਮਿੰਵਾਰੀਆਂ

- ਯੋਜਨਾ ਲਖਿਤੀ ਰੂਪ ਵਚਿ ਹੋਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ, ਅਧਕਿਾਰਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਪ੍ਰਤੀਨਧੀਆਂ ਅਤੇ Cal/OSHA ਪ੍ਰਤੀਨਧਿ ਲਈ ਆਸਾਨੀ ਨਾਲ ਪਹੁੰਚਯੋਗ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।
- ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਦੇ ਖਤਰੇ ਦੀ ਪਛਾਣ, ਮੁਲਾਂਕਣ, ਅਤੇ ਸੁਧਾਰ ਦੇ ਰਕਿਾਰਡ ਘਟੋ-ਘਟ ਪੰਜ ਸਾਲਾਂ ਲਈ ਬਣਾਏ ਅਤੇ ਸੰਭਾਲਕੇ ਰੱਖੇ ਜਾਣੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ।
- ਸਖਿਲਾਈ ਦੇ ਰਕਿਾਰਡ ਘਟੋ-ਘਟ ਇੱਕ ਸਾਲ ਲਈ ਬਣਾਏ ਅਤੇ ਰੱਖੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।
- ਹਸਿਕ ਘਟਨਾਵਾਂ ਦੇ ਲੌਗਾਂ ਨੂੰ ਘਟੋ-ਘਟ ਪੰਜ ਸਾਲਾਂ ਲਈ ਬਰਕਰਾਰ ਰੱਖਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਦੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ ਦੀ ਜਾਂਚ ਦੇ ਰਕਿਾਰਡ ਨੂੰ ਘਟੋ-ਘਟ ਪੰਜ ਸਾਲਾਂ ਲਈ ਬਰਕਰਾਰ ਰੱਖਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।



ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਸਰੋਤ

ਜਵਿ ਕੀ ਸਰਿਲੇਖ 8, ਸੈਕਸ਼ਨ 342(a) ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ। ਕੰਮ ਨਾਲ ਜੁੜੀਆਂ ਮੌਤਾਂ ਅਤੇ ਗੰਭੀਰ ਸੱਟਾਂ ਦੀ ਰਪੋਰਟ ਕਰਨਾ, ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਦੀ ਇੱਕ ਕਨੂੰਨੀ ਜ਼ਮਿੰਵਾਰੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਕਉਹ ਤੁਰੰਤ Cal/OSHA ਨੂੰ ਕਸਿ ਵੀ ਗੰਭੀਰ ਸੱਟ ਜਾਂ ਬਮਿਾਰੀ, ਜਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਸਿ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਮੌਤ (ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਦੀ ਹਸਿਾ ਦੇ ਕਾਰਨ) ਜਾਂ ਕਸਿ ਵੀ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਚਿ ਰਪੋਰਟ ਕਰੇ।

ਵਾਧੂ ਨਯਿਮ ਜੋ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਹਸਿਾ ਅਤੇ ਐਕਸਪੋਜਰ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਸਰਿਲੇਖ 8 ਭਾਗਾਂ ਵਚਿ ਲੱਭੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ:

- **ਸੈਕਸ਼ਨ 342** (ਕੰਮ ਨਾਲ ਜੁੜੀਆਂ ਮੌਤਾਂ ਅਤੇ ਗੰਭੀਰ ਸੱਟਾਂ ਦੀ ਰਪੋਰਟ ਕਰਨਾ)।
 - ਰਪੋਰਟਿੰਗ 'ਤੇ ਨਰਿਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ, **ਕੰਮ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਦੁਰਘਟਨਾ ਦੀ ਰਪੋਰਟ ਕਰੋ** - ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ 'ਤੇ ਜਾਓ।
- **ਸੈਕਸ਼ਨ 3203** (ਸੱਟ ਅਤੇ ਬਮਿਾਰੀ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ)।
- **ਸੈਕਸ਼ਨ 14300** (ਰੁਜ਼ਗਾਰਡਾਟੇ ਦਾ ਰਕਿਾਰਡ-ਲੌਗ 300)।
 - ਕੰਮ-ਸਬੰਧਤ ਸੱਟਾਂ ਅਤੇ ਬਮਿਾਰੀਆਂ (Cal/OSHA ਫਾਰਮ 300) ਦੇ ਲੌਗ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, **ਰਕਿਾਰਡ ਰੱਖਣ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਬਾਰੇ ਸੰਖੇਪ ਗਾਈਡ** 'ਤੇ ਜਾਓ।



Cal/OSHA ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ

ਟੋਲ-ਫ੍ਰੀ ਨੰਬਰ: 1-800-963-9424

ਇੰਟਰਨੈੱਟ: www.dir.ca.gov

ਔਨ-ਸਾਈਟ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਖੇਤਰੀ ਦਫ਼ਤਰ

ਸੈਨ ਫਰਾਂਸਿਸਕੋ ਬੇ ਏਰੀਆ
1515 ਕੋਲੋ ਸਟਰੀਟ, ਸੂਟ 1103
ਓਕਲੈਂਡ, CA 94612
(510) 622-2891

ਸੈਨ ਫਰਨਾਂਡੋ ਵੈਲੀ
6150 ਵੈਨ ਨੂਇਸ ਬੁਲੇਵਾਰਡ, ਸੂਟ
307, ਵੈਨ ਨੂਇਸ, CA 91401
(818) 901-5754

ਲਾ ਪਾਲਮਾ/ਲਾ ਮੈਟਰੋ ਏਰੀਆ/ਓਰੇਂਜ
1 ਸੈਂਟਰਪੁਆਇੰਟ ਡਰਾਈਵ, ਸੂਟ
150, ਲਾ ਪਾਲਮਾ, CA 90623
(714) 562-5525

ਉੱਤਰੀ ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ
1750 ਹੋਵੇ ਐਵੇਨਿਊ, ਸੂਟ 490
ਸੈਕਰਾਮੈਂਟੋ, CA 95825
(916) 263-0704

ਸੈਂਟਰਲ ਵੈਲੀ
2550 ਮੈਰੀਪੋਸਾ ਮਾਲ, ਕਮਰਾ 2005
ਫਰਸ਼ਿਨੋ, CA 93721
(559) 445-6800

ਸੈਨ ਬਰਨਾਰਡੀਨੋ
464 ਪੱਛਮ 4 ਸਟਰੀਟ, ਸੂਟ 339
ਸੈਨ ਬਰਨਾਰਡੀਨੋ, CA 92401
(909) 383-4567

ਸੈਨ ਡਇਗੋ/ਇੰਮਪੀਰੀਅਲ
7575 ਮੈਟਰੋਪੋਲੀਟਨ ਡਰਾਈਵ, ਸੂਟ 204,
ਸੈਨ ਡਇਗੋ, CA 92108
(619) 767-2060

ਫ਼ਰਵਰੀ 2024

ਇਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ www.dir.ca.gov/dosh/dosh_publications 'ਤੇ ਕਰਿਆਸ਼ੀਲ ਲਿਖਿੰ ਨਾਲ ਉਪਲਬਧ ਹੈ। ਇਸ ਵਸ਼ੀ ਸਬੰਧੀ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ,
ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ

1-800-963-9424 ਜਾਂ InfoCons@dir.ca.gov 'ਤੇ Cal/OSHA ਸਲਾਹ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

www.dir.ca.gov/dosh/consultation.html

© 2024 ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਉਦਯੋਗਕਿ ਸੰਬੰਧਾਂ ਦਾ ਵਡਿਗ

